

ЗАЯВА
щодо надання повноважень координатора

м.

року

Прошу Вас надати повноваження Координатора

_____ ,
(посада та П.І.Б.)

що діє на підставі _____ ,
(статут, наказ, дата видачі та реєстраційний номер нотаріально посвідченої довіреності тощо)

(паспорт: _____ , виданий _____ , контактний телефонний номер _____ ,
адреса електронної пошти _____) (надалі - Уповноважений представник)
_____ ,
(організаційно-правова форма та назва Клієнта)

код ЄДРПОУ (ідентифікаційний номер для СПД) - _____ , місцезнаходження якого: _____ (надалі - Клієнт) в особі, представляти права та законні інтереси Клієнта у відносинах з ПрАТ «Київстар» (надалі - Компанія) в межах та на підставі всіх і будь-яких укладених та діючих договорів про надання телекомунікаційних послуг Компанії із виключними правами та обов'язками Уповноваженого представника Клієнта, визначеними в таблиці повноважень нижче:

№	Так	Ні	Повноваження
1			Подавати та отримувати інформацію про Клієнта та телекомунікаційні послуги, що він отримав.
2			Укладати, підписувати, вносити зміни та доповнення, припиняти (розривати) взірцеві договори про надання телекомунікаційних послуг Компанії, укладати взірцеві додаткові угоди, додатки тощо, підписувати та отримувати взірцеві акти приймання-передачі, замовлення, фінансово-розрахункові документи тощо.
3			Вчиняти правочини, спрямовані на замовлення, зміну умов, припинення надання окремих телекомунікаційних послуг Компанії.
4			Вчиняти правочини, спрямовані на управління системою самообслуговування «Мій Київстар», зокрема, але не обмежуючись, призначати адміністраторів у системі.*
5			Вчиняти правочини, спрямовані на управління модулем «Аналітика» системи самообслуговування «Мій Київстар» за іншими кодами ЄДРПОУ.

* Здійснення цього повноваження можливе за умови наявності в Уповноваженого представника повноважень, передбачених пунктами 1, та 3 таблиці повноважень.

Уповноважена особа Клієнта:

_____ ,
(Посада)

_____ ,
(Підпис)/(М.П.)

_____ ,
(П.І.Б.)